

Рассмотрено и принято на заседании педагогического совета центра  
Протокол от 26.08.16г. № 1

Утверждено директором  
МАОУ «Центр образования №13 имени Героя Советского Союза Н.А.Кузнецова» И.В.Курбатовой  
Приказ от 01.09.2016г. № 285-о/д  
(с изменениями от 14.12.2016, приказ №461-о/д)

## **Положение о промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 43 Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки РФ от 15.11.2013 №НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», приказом Министерства образования и науки РФ от 26.12.2013 г. № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (в актуальной редакции), приказом Министерства образования и науки РФ от 25.12.2013 г. № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (в актуальной редакции), Уставом МАОУ «Центр образования №13 имени Героя Советского Союза Н.А.Кузнецова» (далее – Центр).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Центра и определяет порядок, формы и периодичность проведения промежуточной и итоговой аттестации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования для учащихся, получающих образование вне Центра в форме семейного образования или самообразования.

1.3. Экстерны – лица, получающие образование в форме семейного образования или самообразования, зачисленные в Центр для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.4. Промежуточная аттестация экстернов устанавливает соответствие индивидуальных образовательных достижений экстернов планируемым результатам освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных образовательной программой и обязательной частью учебного плана Центра, на момент окончания учебного периода (полугодия, учебного года).

1.5. Государственная итоговая аттестация экстернов представляет собой форму оценки степени и уровня освоения экстернами образовательной программы основного общего образования или программы среднего общего образования.

## **2. Организация промежуточной аттестации экстернов.**

2.1. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и Центром являются заявление в Центр о зачислении в Центр для прохождения промежуточной аттестации и приказ директора Центра о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации.

2.2. Заявление (приложение 1) о прохождении промежуточной аттестации в качестве экстерна подается совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

2.3. Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
- оригинал свидетельства о рождении ребёнка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающихся);
- личное дело (при наличии, при отсутствии – личное дело оформляется на время прохождения аттестации);
- документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной организации начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования; справка о промежуточной аттестации в образовательной организации; документ об основном общем образовании).

2.4. Срок подачи заявления для прохождения промежуточной аттестации экстерном не менее месяца до ее начала.

2.5. При приеме заявления о прохождении промежуточной аттестации в качестве экстерна образовательная организация обязана ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего экстерна с настоящим Положением, уставом Центра, учебным планом.

2.6. При прохождении промежуточной аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся (пользование учебной литературой

из библиотечного фонда школы, посещение лабораторных и практических занятий, участие в олимпиадах и конкурсах и других массовых мероприятиях). Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи.

2.7. Экстерн имеет право получать необходимые консультации в пределах двух учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию.

2.8. Промежуточная аттестация проводится по всем учебным предметам обязательной части учебного плана Центра соответствующего года обучения.

2.9. Порядок прохождения промежуточной аттестации определяется с учетом мнения родителей (законных представителей) экстерна, в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала, не более двух раз в учебном году.

2.10. Для проведения промежуточной аттестации по каждому предмету создается комиссия, состоящая из представителя администрации, учителя - предметника и ассистента.

2.11. Расписание и состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора Центра не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

2.12. Аттестационный материал сдается учителем-предметником заместителю директора по учебно-воспитательной работе Центра не позднее, чем за две недели до начала аттестации и утверждается экспертной комиссией.

2.13. Формы промежуточной аттестации экстернов по всем предметам учебного плана определяются аттестационной комиссией. Возможные формы промежуточной аттестации: зачёт, собеседование, защита реферата, защита творческой работы, тестирование, итоговая контрольная работа, а также различные сочетания этих форм.

2.14. Промежуточная аттестация экстернов отражается в протоколах, которые подписываются членами экзаменационной комиссии. К протоколам прилагаются письменные работы экстерна. Результаты промежуточной аттестации утверждаются приказом директора Центра на основании протоколов.

2.15. Промежуточная и государственная (итоговая) аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам. Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной (итоговой) аттестации.

2.16. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственной итоговой аттестации, выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме.

2.17. Экстерны, прошедшие промежуточную аттестацию за полный курс переводного класса, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета.

2.18. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации экстерна за полный курс переводного класса по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.19. Экстерны, имеющие академическую задолженность, обязаны ее ликвидировать и имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Центром, в пределах трех месяцев с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.

2.20. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию в форме экстерната, продолжают осваивать общеобразовательные программы в очной форме в установленном порядке.

2.21. Письменные работы обучающихся по результатам промежуточной аттестации экстерна хранятся у заместителя директора по УВР в течение следующего учебного года.

### **3. Организация государственной итоговой аттестации экстернов.**

3.1. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и Центром являются заявление о прохождении государственной итоговой аттестации в Центре и приказ директора Центра о приеме лица для прохождения государственной итоговой аттестации.

3.2. Заявление о прохождении государственной итоговой аттестации в Центре в качестве экстерна подается совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

3.3. Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации определяется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего и основного общего образования.

3.4. Решение о допуске к государственной итоговой аттестации экстерна по образовательным программам основного общего образования принимает педагогический совет при условии получения экстерном отметок не ниже удовлетворительных на промежуточной аттестации, проводимой Центром по предметам обязательной части учебного плана за курс 9 класса, или

предоставления документа, подтверждающего наличие отметок не ниже удовлетворительных по предметам обязательной (инвариантной) части учебного плана за курс 9 класса по итогам обучения в другой образовательной организации.

3.5. Решение о допуске к государственной итоговой аттестации экстерна по образовательным программам среднего общего образования принимает педагогический совет при условии получения экстерном отметок не ниже удовлетворительных на промежуточной аттестации, проводимой Центром по предметам обязательной (инвариантной) части учебного плана за курс 11 класса, или предоставления документа, подтверждающего наличие отметок не ниже удовлетворительных по предметам обязательной (инвариантной) части учебного плана за курс 11 класса по итогам обучения в другой образовательной организации.

3.6. Порядок и формы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования определяются приказами Министерства образования и науки РФ от 26.12.2013 г. № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (в актуальной редакции), от 25.12.2013 г. № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (в актуальной редакции).

3.7. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

#### **4. Заключительные положения.**

4.1. Центр при проведении промежуточной и (или) итоговой аттестации экстернами несет ответственность за обеспечение соответствующих академических прав экстернов.

Приложение № 1  
к Положению о промежуточной и  
государственной итоговой аттестации экстернов

Директору МАОУ «Центр образования №13  
имени Героя Советского Союза Н.А.Кузнецова»  
И.В.Курбатовой

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (полностью) родителя (законного  
представителя) несовершеннолетнего экстерна  
(фамилия, имя, отчество совершеннолетнего экстерна)

\_\_\_\_\_  
Место регистрации (адрес):  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Паспорт (№, серия, дата выдачи, кем выдан):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
контактный телефон:  
\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу зачислить моего(ю) сына(дочь)

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (полностью)  
для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой  
аттестации за \_\_\_\_\_ класс(а) (по предмету(ам)) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ )

на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой  
аттестации с \_\_\_\_\_.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности,  
свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МАОУ ЦО №13,  
образовательной программой и другими документами, регламентирующими  
организацию и осуществление образовательной деятельности, права и  
обязанности обучающихся, а так же с Положением о промежуточной и  
государственной итоговой аттестации экстернов в МАОУ ЦО №13,  
Порядками проведения государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам основного общего образования и среднего  
общего образования ознакомлен(а).

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

**ПРОТОКОЛ**  
проведения промежуточной аттестации  
за \_\_\_\_\_  
полный/неполный с указанием класса  
экстерна

\_\_\_\_\_ Фамилия, имя, отчество  
по предмету: \_\_\_\_\_

Аттестационная комиссия:

Председатель: \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество

Учитель: \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество

Ассистент: \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество

Начало аттестации: \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Окончание аттестации: \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Форма проведения аттестации \_\_\_\_\_

Аттестационная оценка \_\_\_\_\_

Итоговая оценка \_\_\_\_\_

Особые мнения членов комиссии об оценке ответа экстерна:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата проведения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Дата внесения в протокол оценок « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Члены аттестационной комиссии:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись Фамилия, инициалы

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись Фамилия, инициалы

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись Фамилия, инициалы

### СПРАВКА

Выдана \_\_\_\_\_,

фамилия, имя, отчество экстерна

\_\_\_\_\_ г.р., проживающему по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
получающему образование в форме \_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_ ,  
фамилия, имя, отчество экстерна

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ на базе МАОУ «Центр образования №13  
имени Героя Советского Союза Н.А.Кузнецова» прошел промежуточную  
аттестацию за \_\_\_\_\_ .

#### Результаты аттестации:

№ п/п	предмет	отметка
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

Директор

И.В.Курбатова